

Codice DB1006

D.D. 13 ottobre 2009, n. 485

Fondo rotativo per il finanziamento delle misure finalizzate all'attuazione del Protocollo di Kyoto di cui al Decreto interministeriale 25 novembre 2008: definizione delle modalita' di istruttoria delle domande presentate e approvazione dei moduli regionali di domanda.

Con il decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare di concerto con il Ministero dello Sviluppo Economico del 25 novembre 2008 sono state disciplinate le modalità di erogazione dei finanziamenti agevolati da concedersi a valere sulle risorse del Fondo Kyoto, istituito presso la Cassa Depositi e Prestiti S.p.A. (nel seguito CDP) dalla legge 27 dicembre 2006 n. 296 per il finanziamento delle misure finalizzate all'attuazione del Protocollo di Kyoto dell'11 dicembre 1997.

Come già segnalato al Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare con nota prot. 10271/DB10.00 del 15 maggio 2009 del Direttore della Direzione Ambiente, con deliberazione n. 39-12305 del 5 ottobre 2009 la Giunta regionale, avvalendosi della facoltà di cui all'art. 4 comma 7 del succitato decreto, ha affidato alla società finanziaria regionale Finpiemonte S.p.A. lo svolgimento delle attività di raccolta ed istruttoria delle domande presentate relativamente alle Misure "microgenerazione diffusa", "rinnovabili" e "usi finali" di cui all'art. 4, comma 2, lettere a), b) e d) del decreto, demandando ad apposita convenzione attuativa la disciplina dei rapporti tra la Regione e la società finanziaria nonché la definizione dei derivanti oneri, nell'ambito di quanto previsto dalla Convenzione Quadro tra la Regione Piemonte e Finpiemonte firmata in data 25 febbraio 2008 in attuazione della D.G.R. n. 30-8150 del 4 febbraio 2008.

Considerato che la citata deliberazione ha demandato, altresì, agli uffici della Direzione Ambiente l'adozione degli atti necessari per la partecipazione della Regione all'attuazione del Fondo Kyoto, con particolare riguardo alla disciplina delle modalità di svolgimento dell'istruttoria delle domande presentate;

ritenuto di dover prevedere modalità di svolgimento dell'istruttoria regionale coerenti con quelle previste per le domande presentate nelle Regioni che non si avvalgono per l'istruttoria stessa di società finanziarie o enti di sviluppo regionali, nel pieno rispetto delle procedure minime di cui all'art. 16, comma 1 del decreto, approvando contestualmente la relativa modulistica;

dato atto che, per quanto riguarda i beneficiari di cui all'art. 2, comma 1, lettera i (imprese), i benefici previsti dal decreto ministeriale 25 novembre 2008 sono concessi nel rispetto del "de minimis" ai sensi del Reg. CE. N. 1998/2006 in materia di aiuti di importanza minore ed in conformità alle linee guida ed agli orientamenti applicativi approvati con DGR n. 43-6907 del 17 settembre 2007;

ritenuto di prevedere, per la fase di istruttoria tecnica delle domande presentate, nell'ambito della citata convenzione attuativa da stipulare tra Regione e Finpiemonte S.p.A., la costituzione di un Comitato Tecnico di Valutazione, composto da membri di Finpiemonte ed esperti della Direzione regionale Ambiente;

tutto ciò premesso,

IL DIRIGENTE

- visti gli artt. 17 e 18 della legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli Uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale";

- visto il decreto ministeriale 25 novembre 2008;

- vista la deliberazione n. 39-12305 del 5 ottobre 2009,

determina

- di approvare le modalità di svolgimento dell'istruttoria delle domande presentate nell'ambito delle Misure "microgenerazione diffusa", "rinnovabili" e "usi finali", di cui all'art. 4, comma 2, lettere a), b) e d) del decreto ministeriale 25 novembre 2008, illustrate nell'Allegato I;

- di approvare i moduli di domanda regionali di cui agli Allegati II (persone fisiche), III (imprese), IV (persone giuridiche), V (condominii), VI (soggetti pubblici) da utilizzarsi in sede di presentazione

delle istanze di finanziamento e di provvedere a trasmetterli al Ministero dell'Ambiente per il loro inserimento nella circolare applicativa del Decreto;

- di dare atto che gli allegati I, II, III, IV, V, VI costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

- di dare atto che per quanto riguarda i beneficiari di cui all'art. 2, comma 1, lettera i (imprese), i benefici previsti dal decreto ministeriale 25 novembre 2008 sono concessi nel rispetto del "*de minimis*" ai sensi del Reg. CE. n. 1998/2006 in materia di aiuti di importanza minore ed in conformità alle linee guida ed agli orientamenti applicativi approvati con DGR n. 43-6907 del 17 settembre 2007;

- di dare atto che, con successivi provvedimenti, si provvederà a stipulare l'apposita convenzione attuativa regolante la disciplina dei rapporti e dei relativi oneri tra la Regione Piemonte e Finpiemonte e a formalizzare la composizione del Comitato Tecnico di Valutazione delle domande presentate, costituito presso Finpiemonte S.p.A.;

- di dare atto che le suddette modalità saranno pubblicizzate attraverso il Bollettino Ufficiale della Regione, il Notiziario per le Amministrazioni Locali, l'U.R.P., il sito Internet regionale;

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dall'art. 16 del D.P.G.R. n. 8/R/2002.

Il Dirigente
Roberto Quaglia

Allegato

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE PRESENTATE NELL'AMBITO DELLE MISURE "MICROCOGENERAZIONE DIFFUSA", "RINNOVABILI" E "USI FINALI" DEL D.M. 25 NOVEMBRE 2008, AI SENSI DELL'ART. 16, COMMA 3 DEL MEDESIMO DECRETO.

1. Definizioni.

- a) "decreto": il d.m. 25 novembre 2008;
- b) "circolare": la circolare applicativa di cui all'art. 2, lettera s) del decreto.

2. Presentazione delle domande.

Le domande di ammissione e la relativa documentazione sono presentate a decorrere dal quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione della circolare sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e fino al centotrentacinquesimo giorno dalla stessa data di pubblicazione.

Le domande devono essere compilate ed inviate telematicamente previa connessione al sito internet www.finpiemonte.it e confermate, a pena di inammissibilità, a mezzo plico raccomandato con avviso di ricevimento, sia in originale cartaceo sia in formato elettronico su supporto digitale (CD, DVD) a Finpiemonte S.p.A. - Galleria San Federico 54, 10121, Torino, entro cinque giorni lavorativi successivi all'invio telematico. Per il rispetto di tale termine farà fede il timbro di spedizione. Le domande non confermate da originale cartaceo o inviate oltre il suddetto termine faranno decadere il protocollo telematico.

La Finpiemonte S.p.A. registra le domande presentate ed effettua l'istruttoria delle stesse in ordine cronologico.

I soggetti richiedenti dovranno redigere domanda avvalendosi dei moduli di domanda per interventi da realizzarsi nella Regione Piemonte, allegati alla circolare e alla presente determinazione. Il modulo di domanda deve essere compilato in ogni sua parte, debitamente sottoscritto e accompagnato dalla documentazione richiesta, a pena di inammissibilità della domanda stessa. Sulla domanda deve essere apposta una marca da bollo amministrativa, fatta salva l'esenzione prevista per i soggetti pubblici.

Per quanto concerne la documentazione da allegare al modulo di domanda, non integrabile in momenti successivi a quello di presentazione della stessa, si fa riferimento a quanto previsto dal decreto e dalla circolare.

La domanda, sottoscritta là dove previsto, deve essere corredata da una fotocopia leggibile del documento di identità del sottoscrittore.

Ogni busta deve contenere, a pena di inammissibilità, una sola domanda di intervento e deve riportare la dicitura "Domanda di finanziamento agevolato – Fondo Kyoto".

3. Istruttoria delle domande.

Le domande presentate sono sottoposte all'istruttoria svolta da Finpiemonte S.p.A. secondo le seguenti sub-fasi:

- a) Istruttoria preliminare: consiste nella verifica, in base all'ordine cronologico di ricevimento, della correttezza e della completezza documentale della domanda, della sussistenza delle

condizioni di procedibilità per l'accesso alle agevolazioni, nonché della disponibilità delle risorse ai sensi dell'art. 4 del decreto. L'istruttoria preliminare termina con un'ammissione alla fase successiva ovvero con una non ammissione e conseguente diniego del beneficio erariale. Entro 15 giorni dalla ricezione della documentazione completa, la Finpiemonte S.p.A. trasmette alla Regione l'elenco dei soggetti richiedenti le cui domande non hanno superato l'istruttoria preliminare. La Regione, a fronte del suindicato elenco, predispone il provvedimento di diniego e lo invia a Finpiemonte S.p.A. per la successiva notifica ai soggetti interessati.

- b) Istruttoria tecnica: è costituita dalla verifica inerente la validità tecnica del progetto presentato e la relativa ammissibilità e congruità dei costi relativamente ai progetti che hanno superato la precedente istruttoria preliminare. Per lo svolgimento dell'istruttoria tecnica, Finpiemonte S.p.A. si avvale di un Comitato di Valutazione composto da rappresentanti di Finpiemonte S.p.A. e da n. 3 esperti della Direzione Ambiente della Regione Piemonte. L'istruttoria tecnica delle istanze avviene sulla base delle prescrizioni minime allegate al decreto nonché sulla base dei criteri di valutazione aggiuntivi di cui all'Allegato A alla D.G.R. n. 39 - 12305 del 5 ottobre 2009. La fase di istruttoria tecnica, di durata massima pari a 45 giorni, termina con un'ammissione alla fase successiva ovvero con una non ammissione e conseguente diniego del beneficio erariale. Al termine della fase di istruttoria tecnica, la Finpiemonte trasmette alla Regione l'elenco dei soggetti richiedenti le cui domande non hanno superato l'istruttoria tecnica. La Regione, a fronte del suindicato elenco, predispone il provvedimento di diniego e lo invia a Finpiemonte S.p.A. per la successiva notifica ai soggetti interessati.
- c) Istruttoria economico finanziaria: è rappresentata dalle verifiche inerenti l'affidabilità economico-finanziaria, al fine di accertare la possibilità dei beneficiari di far fronte agli impegni finanziari che deriveranno dalla stipula del contratto di finanziamento agevolato. L'istruttoria economico finanziaria è svolta secondo quanto riportato nel decreto e nella circolare entro i 30 giorni successivi al superamento della fase di istruttoria tecnica. La Finpiemonte S.p.A. a chiusura della fase istruttoria predispone e invia alla Regione un elenco delle domande ammissibili ed un elenco delle domande non ammissibili. La Regione predispone i provvedimenti di ammissione e di diniego e li invia a Finpiemonte S.p.A. per la successiva notifica al soggetto interessato.

L'attività istruttoria delle domande di ammissione all'agevolazione di cui alle precedenti lettere a), b) e c) viene conclusa entro 90 giorni dalla data di presentazione della domanda.

Qualora Finpiemonte S.p.A. nel corso dell'istruttoria richiedesse, anche a mezzo fax, chiarimenti, precisazioni e/o eventuali rettifiche necessari ai fini dell'istruttoria stessa, il termine per la conclusione dell'attività istruttoria si sospende dal momento della richiesta formulata da Finpiemonte S.p.A. e riprende a decorrere dalla data in cui pervengano i chiarimenti, le precisazioni e/o le eventuali rettifiche richieste. Le domande di ammissione all'agevolazione decadono d'ufficio, qualora i chiarimenti, le precisazioni e/o le eventuali rettifiche richieste non siano inviate dai richiedenti a Finpiemonte S.p.A., anche a mezzo fax, entro il termine di 30 giorni dalla data di ricezione della richiesta precedentemente citata.

4. Ammissione all'agevolazione.

L'ammissione all'agevolazione avviene fino ad esaurimento delle risorse assegnate ed è disposta con provvedimento della Regione, che prende atto degli esiti dell'istruttoria effettuata da Finpiemonte S.p.A.

In seguito all'atto regionale di ammissione all'agevolazione, Finpiemonte S.p.A. comunica al beneficiario la concessione dell'agevolazione e lo invita ad avviare le procedure per il perfezionamento del contratto di finanziamento.

I soggetti beneficiari sono tenuti a comunicare a Finpiemonte S.p.A. l'avvenuto inizio dei lavori con lettera raccomandata a.r., specificandone la data e allegando copia del verbale di consegna lavori o della denuncia di inizio attività.

L'erogazione del finanziamento è disposta dalla CDP, alla quale Finpiemonte S.p.A. trasmette i dati relativi ai soggetti beneficiari la cui domanda è stata ammessa.

5. Proroghe, varianti, revoca del finanziamento.

La Finpiemonte S.p.A. provvede a verificare il rispetto, da parte dei beneficiari del finanziamento agevolato, dei termini di realizzazione dei lavori, di cui all'art. 18, comma 2, del decreto, che decorrono dalla data di perfezionamento del contratto di finanziamento agevolato.

L'istanza di proroga della fine lavori oltre i termini massimi di cui all'art. 18, comma 2, debitamente sottoscritta e motivata dal soggetto beneficiario, nonché corredata, ove già esistenti, dai precedenti stati di avanzamento, è trasmessa a Finpiemonte S.p.A. con lettera raccomandata a.r. e deve pervenire entro l'originario termine di fine lavori. L'istanza di proroga, che non può essere superiore a ulteriori 180 giorni solari, è esaminata dal Comitato di Valutazione nella prima seduta utile. L'esito dell'istanza di proroga è comunicato al soggetto beneficiario da Finpiemonte S.p.A. entro 30 giorni dal ricevimento della stessa. Decorso tale termine, la proroga è da intendersi accordata nei limiti del periodo richiesto. Eventuali significativi aggiornamenti della originaria pianificazione sequenziale e temporale delle attività (cronoprogramma), che comunque rispettino i termini di cui all'art. 18 del decreto o di cui alla richiesta di proroga, devono essere tempestivamente comunicati a Finpiemonte S.p.A. per la presa d'atto.

La revoca del finanziamento agevolato è disposta su proposta del Comitato di Valutazione con provvedimento della Regione, nei casi di cui all'art. 21, comma 1, del decreto. La revoca del finanziamento concesso è disposta altresì nel caso di mancata compiuta realizzazione dell'intervento nei termini massimi di cui all'art. 18 del decreto o di cui alla richiesta di proroga.

L'eventuale richiesta di variante in corso d'opera da apportare al progetto presentato deve essere inoltrata preventivamente alla sua esecuzione a Finpiemonte S.p.A., mediante plico raccomandato a.r., debitamente sottoscritta, motivata e integrata da idonea documentazione giustificativa.

La richiesta di variante è esaminata sotto il profilo tecnico per la relativa approvazione dal Comitato di Valutazione nella prima seduta utile. L'esito dell'istanza di variante è comunicato da Finpiemonte S.p.A. al soggetto beneficiario richiedente entro 60 giorni dal ricevimento della stessa. In nessun caso la variante può comportare l'aumento dell'importo del finanziamento agevolato. Nel caso in cui la variante comporti una diminuzione delle spese ammissibili inizialmente riportate nella domanda di finanziamento, Finpiemonte S.p.A. procederà alla corrispondente minore erogazione.

Qualsiasi variazione relativa al soggetto beneficiario, titolare del progetto ammesso ai benefici erariali e/o controparte nel relativo contratto di finanziamento, deve essere preventivamente richiesta a Finpiemonte S.p.A. Il Comitato di Valutazione espleta le necessarie valutazioni di propria competenza, ai fini dell'eventuale conferma o revoca dell'agevolazione e l'esito di tale valutazione viene comunicato al beneficiario da Finpiemonte S.p.A.

Allegato II

(marca da bollo)

FINPIEMONTE S.p.A.
Galleria San Federico, 54
10121 Torino

Modulo Persone Fisiche Domanda di ammissione all'agevolazione

Fondo Rotativo di cui alla Legge 27 Dicembre 2006 n. 296, commi 1110, 1111, 1112, 1113,
1114,1115

Il sottoscritto, nato a, il/...../....., residente a, in via, CAP, comune, provincia, codice fiscale, eventuale partita IVA.....

CHIEDE L'AMMISSIONE AL BENEFICIO DI FINANZIAMENTO AGEVOLATO PER IL PROGETTO:

(Indicare l'intervento oggetto della domanda. E' possibile indicare solo un intervento. Solo nel caso di "sistemi integrati" occorre indicare più interventi tra quelli riportati nelle misure, comunque combinati, da effettuarsi nello stesso sito.)

Misura	Interventi	
Misura microgenerazione diffusa	Gas	<input type="checkbox"/>
	Biomasse	<input type="checkbox"/>
	Ibrido	<input type="checkbox"/>
Misura rinnovabili	Eolico	<input type="checkbox"/>
	Mini-idroelettrico	<input type="checkbox"/>
	Biomasse termico	<input type="checkbox"/>
	Fotovoltaico	<input type="checkbox"/>

Luogo e data (gg/mm/aa):

.....

Il soggetto richiedente

.....

Misura usi finali	<i>Intervento art.6, co.2, lettera d), punto 2, I</i>	<input type="checkbox"/>	
	<i>Intervento art.6, co.2, lettera d), punto 2, II</i>	<input type="checkbox"/>	
Sistemi integrati	Misure	Interventi	
	Microcogenerazione diffusa	<i>Gas</i>	<input type="checkbox"/>
		<i>Biomasse</i>	<input type="checkbox"/>
		<i>Ibrido</i>	<input type="checkbox"/>
	Rinnovabili	<i>Eolico</i>	<input type="checkbox"/>
		<i>Mini-idroelettrico</i>	<input type="checkbox"/>
		<i>Biomasse termico</i>	<input type="checkbox"/>
	Usi finali	<i>Fotovoltaico</i>	<input type="checkbox"/>
		<i>Intervento art.6, co.2, lettera d), punto 2, I</i>	<input type="checkbox"/>
		<i>Intervento art.6, co.2, lettera d), punto 2, II</i>	<input type="checkbox"/>

Dati Progetto

Titolo del progetto..... Investimento complessivo (IVA esclusa) €..... Totale finanziamento agevolato richiesto (Allegato e – IVA esclusa) €..... Descrizione generale dell'intervento..... Dati caratteristici (es. Potenze kW _e , kW _t , superficie m ² , etc.).....
--

Ubicazione sito svolgimento del progetto

Indirizzo.....
 CAPComune Provincia
 Telefono.....Fax.....E-mail.....

II SOTTOSCRITTO ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE (IN DUPLICE COPIA), REDATTA IN CONFORMITÀ AGLI SCHEMI PREVISTI DALLA NORMATIVA.

ALLEGATI

1. Allegati tecnici
 - a. Progetto preliminare;
 - b. Tabella costi ammissibili- Allegato e;
 - c. Crono-programma (descrizione della pianificazione sequenziale e temporale delle attività)

Luogo e data (gg/mm/aa):

Il soggetto richiedente

2. Autorizzazioni per la costruzione e l'installazione dell'impianto
3. Elenco delle autorizzazioni necessarie all'esercizio, già conseguite o da conseguire
4. Fotocopia leggibile del documento di identità
5. Dichiarazione rilasciata da un istituto bancario attestante la valutazione della affidabilità economico-finanziaria
6. Attestazione in ordine al rispetto di quanto previsto dall'articolo 6, comma 1, del decreto (nuovi investimenti, la cui realizzazione non sia stata avviata in data precedente a quella di entrata in vigore del presente decreto)
7. CD Rom o DVD contenente i file in formato pdf della domanda e di tutti gli allegati

IL MODULO DEVE ESSERE COMPILATO IN OGNI SUA PARTE E CORREDATO DA TUTTI GLI ALLEGATI RICHIESTI

Il sottoscritto è consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445.

INFORMATIVA E FORMULA DI CONSENSO AI FINI DEL RISPETTO DEL CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Decreto Legislativo 196/03, si informa che i dati da Voi forniti saranno trattati, con modalità anche informatiche, per le sole finalità connesse e strumentali all'attuazione della legge 296/06, articolo 1, commi da 1110 a 1115 e della connessa normativa di attuazione. I dati da Voi conferiti potranno essere comunicati a tutti i soggetti a cui la facoltà di accedere agli stessi sia riconosciuta in base a disposizioni di legge o di normativa secondaria. I dati non potranno essere diffusi. Voi potrete esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del Decreto Legislativo 196/03, e, cioè, tra gli altri, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che vi riguardano, il diritto di aggiornare, rettificare o integrare gli stessi nonché il diritto di opporvi, per motivi legittimi, al trattamento. I diritti di cui al citato art. 7 sono esercitati con richiesta rivolta senza formalità al titolare. Titolare del trattamento è Finpiemonte S.p.A., con sede in Torino, Galleria San Federico 54.

Formula di consenso

Il sottoscritto _____, acquisite le informazioni di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo 196/03, con la sottoscrizione della presente Domanda conferisce il proprio consenso al trattamento dei dati personali.

Luogo e data (gg/mm/aa):

.....

Il soggetto richiedente

.....

Allegato III

(marca da bollo)

FINPIEMONTE S.p.A.
Galleria San Federico, 54
10121 Torino

Modulo Imprese Domanda di ammissione all'agevolazione

Fondo Rotativo di cui alla Legge 27 Dicembre 2006 n. 296, commi 1110, 1111, 1112, 1113, 1114,1115

Il sottoscritto....., nato a
....., il/...../....., residente a
in via, CAP, comune, provincia
....., codice fiscale, in qualità di Legale
Rappresentante dell'Impresa:

Impresa individuale <input type="checkbox"/>	Impresa di persone <input type="checkbox"/>	Società di capitale <input type="checkbox"/>
--	---	--

Cooperativa <input type="checkbox"/>	Consorzio <input type="checkbox"/>
--------------------------------------	------------------------------------

Dati Impresa Beneficiaria

Denominazione.....
Forma giuridica.....
Codice Fiscale/Partita IVA.....
Iscrizione registro imprese di.....
N° REA.....
Estremi dell'atto costitutivo.....scadenza.....
Capitale sociale.....di cui versato.....
Iscrizione alla C.C.I.A.A.....al n.....dal.....
Iscrizione all'INPS.....dal.....settore.....
Codice ATECO 2007.....

Luogo e data (gg/mm/aa):

.....

Il Legale Rappresentante

.....

Sede Legale

Indirizzo.....

CAP Comune Provincia

Telefono..... Fax..... E-mail.....

Sede Amministrativa

Indirizzo.....

CAP Comune Provincia

Telefono..... Fax..... E-mail.....

CHIEDE L'AMMISSIONE AL BENEFICIO DI FINANZIAMENTO AGEVOLATO PER IL PROGETTO:

(Indicare l'intervento oggetto della domanda. E' possibile indicare solo un intervento. Solo nel caso di "sistemi integrati" occorre indicare più interventi tra quelli riportati nelle misure, comunque combinati, da effettuarsi nello stesso sito.)

Misura	Interventi		
Misura microgenerazione diffusa	<i>Gas</i>	<input type="checkbox"/>	
	<i>Biomasse</i>	<input type="checkbox"/>	
	<i>Ibrido</i>	<input type="checkbox"/>	
Misura rinnovabili	<i>Eolico</i>	<input type="checkbox"/>	
	<i>Mini-idroelettrico</i>	<input type="checkbox"/>	
	<i>Biomasse termico</i>	<input type="checkbox"/>	
	<i>Fotovoltaico</i>	<input type="checkbox"/>	
Misura usi finali	<i>Intervento art.6, co.2, lettera d), punto 2, I</i>	<input type="checkbox"/>	
	<i>Intervento art.6, co.2, lettera d), punto 2, II</i>	<input type="checkbox"/>	
Sistemi integrati	Misure	Interventi	
	Microgenerazione diffusa	<i>Gas</i>	<input type="checkbox"/>
		<i>Biomasse</i>	<input type="checkbox"/>
		<i>Ibrido</i>	<input type="checkbox"/>
	Rinnovabili	<i>Eolico</i>	<input type="checkbox"/>
		<i>Mini-idroelettrico</i>	<input type="checkbox"/>
		<i>Biomasse termico</i>	<input type="checkbox"/>
		<i>Fotovoltaico</i>	<input type="checkbox"/>
Usi finali	<i>Intervento art.6, co.2, lettera d), punto 2, I</i>	<input type="checkbox"/>	
	<i>Intervento art.6, co.2, lettera d), punto 2, II</i>	<input type="checkbox"/>	

Luogo e data (gg/mm/aa):

.....

Il Legale Rappresentante

.....

Dati Progetto

Titolo del progetto.....
Investimento complessivo (IVA esclusa) €.....
Totale finanziamento agevolato richiesto (Allegato e – IVA esclusa) €.....
Descrizione generale dell'intervento.....
.....
Dati caratteristici (es. Potenze kW _e , kW _t , superficie m ² , etc.).....

Ubicazione sito svolgimento del progetto

Indirizzo.....
CAPComuneProvincia
Telefono.....Fax.....E-mail.....

L'IMPRESA ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE (IN DUPLICE COPIA), REDATTA IN CONFORMITÀ AGLI SCHEMI PREVISTI DALLA NORMATIVA.

ALLEGATI

- 1) Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. comprensivo di dicitura antimafia, in corso di validità, da cui risulti:
 - a. la regolare iscrizione della Società nel Registro delle Imprese;
 - b. l'attestazione che negli ultimi 5 anni non è pervenuta a carico della Società dichiarazione di fallimento, amministrativa coatta, ammissione in concordato o amministrazione controllata;
 - c. la composizione degli Organi sociali in carica.

N.B. Nel caso di Consorzio o Società Consortile proponente, la richiesta suddetta dovrà essere effettuata anche dai consorziati che detengano una quota del fondo consortile o del capitale superiore al 10% nonché dai consorziati per conto dei quali il consorzio o la società consortile opera in modo esclusivo nei confronti della P.A..
- 2) Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)
- 3) Fotocopia leggibile del documento di identità del Legale Rappresentante;
- 4) Allegati tecnici
 - a. Progetto preliminare
 - b. Tabella costi ammissibili – allegato e;
 - c. Crono-programma (descrizione della pianificazione sequenziale e temporale delle attività)
- 5) Autorizzazioni per la costruzione e l'installazione dell'impianto
- 6) Elenco delle autorizzazioni necessarie all'esercizio, già conseguite o da conseguire

Luogo e data (gg/mm/aa):

Il Legale Rappresentante

.....

.....

- 7) Dichiarazione rilasciata da un istituto bancario attestante la valutazione della affidabilità economico-finanziaria
- 8) Dichiarazione sostitutiva “de-minimis” secondo il modello di cui all’allegato f) al decreto
- 9) Attestazione in ordine al rispetto di quanto previsto dall’articolo 6, comma 1, del decreto (nuovi investimenti, la cui realizzazione non sia stata avviata in data precedente a quella di entrata in vigore del presente decreto)
- 10) Per i soggetti obbligati: due bilanci su base annuale depositati presso il competente Registro delle imprese da cui risulti la data dell’avvenuto deposito
- 11) CD Rom o DVD contenente i file in formato pdf della domanda e di tutti gli allegati

IL MODULO DEVE ESSERE COMPILATO IN OGNI SUA PARTE E CORREDATO DA TUTTI GLI ALLEGATI RICHIESTI

Il sottoscritto è consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n.445

INFORMATIVA E FORMULA DI CONSENSO AI FINI DEL RISPETTO DEL CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 13 del Decreto Legislativo 196/03, si informa che i dati da Voi forniti saranno trattati, con modalità anche informatiche, per le sole finalità connesse e strumentali all’attuazione della legge 296/06, articolo 1, commi da 1110 a 1115 e della connessa normativa di attuazione. I dati da Voi conferiti potranno essere comunicati a tutti i soggetti a cui la facoltà di accedere agli stessi sia riconosciuta in base a disposizioni di legge o di normativa secondaria. I dati non potranno essere diffusi. Voi potrete esercitare i diritti previsti dall’art. 7 del Decreto Legislativo 196/03, e, cioè, tra gli altri, il diritto di ottenere la conferma dell’esistenza o meno di dati personali che vi riguardano, il diritto di aggiornare, rettificare o integrare gli stessi nonché il diritto di opporvi, per motivi legittimi, al trattamento. I diritti di cui al citato art. 7 sono esercitati con richiesta rivolta senza formalità al titolare. Titolare del trattamento è Finpiemonte S.p.A., con sede in Torino, Galleria San Federico 54.

Formula di consenso

Il sottoscritto _____, acquisite le informazioni di cui all’art. 13 del Decreto Legislativo 196/03, con la sottoscrizione della presente Domanda conferisce il proprio consenso al trattamento dei dati personali.

Luogo e data (gg/mm/aa):
.....

Il Legale Rappresentante
.....

Allegato IV

(marca da bollo)

FINPIEMONTE S.p.A.
Galleria San Federico, 54
10121 Torino

Modulo Persone Giuridiche
Domanda di ammissione all'agevolazione

Fondo Rotativo di cui alla Legge 27 Dicembre 2006 n. 296, commi 1110, 1111, 1112, 1113, 1114,1115

Il sottoscritto,..... nato a
....., il, residente a, in via
....., CAP, comune, provincia
....., codice fiscale, in qualità di Legale

Rappresentante della persona giuridica:

Denominazione (Associazione, Fondazione, altro):.....

Data di riconoscimento:.....

Codice Fiscale:.....

Partita IVA:.....

Con sede in:

Indirizzo.....

CAP Comune Provincia

Telefono..... Fax..... E-mail.....

Luogo e data (gg/mm/aa):

.....

Il Legale Rappresentante

.....

CHIEDE L'AMMISSIONE AL BENEFICIO DI FINANZIAMENTO AGEVOLATO PER IL PROGETTO:

(Indicare l'intervento oggetto della domanda. E' possibile indicare solo un intervento. Solo nel caso di "sistemi integrati" occorre indicare più interventi tra quelli riportati nelle misure, comunque combinati, da effettuarsi nello stesso sito.)

Misura	Interventi		
Misura microgenerazione diffusa	<i>Gas</i>	<input type="checkbox"/>	
	<i>Biomasse</i>	<input type="checkbox"/>	
	<i>Ibrido</i>	<input type="checkbox"/>	
Misura rinnovabili	<i>Eolico</i>	<input type="checkbox"/>	
	<i>Mini-idroelettrico</i>	<input type="checkbox"/>	
	<i>Biomasse termico</i>	<input type="checkbox"/>	
	<i>Fotovoltaico</i>	<input type="checkbox"/>	
Misura usi finali	<i>Intervento art.6, co.2, lettera d), punto 2, I</i>	<input type="checkbox"/>	
	<i>Intervento art.6, co.2, lettera d), punto 2, II</i>	<input type="checkbox"/>	
Sistemi integrati	Misure	Interventi	
	Microgenerazione diffusa	<i>Gas</i>	<input type="checkbox"/>
		<i>Biomasse</i>	<input type="checkbox"/>
		<i>Ibrido</i>	<input type="checkbox"/>
	Rinnovabili	<i>Eolico</i>	<input type="checkbox"/>
		<i>Mini-idroelettrico</i>	<input type="checkbox"/>
		<i>Biomasse termico</i>	<input type="checkbox"/>
		<i>Fotovoltaico</i>	<input type="checkbox"/>
	Usi finali	<i>Intervento art.6, co.2, lettera d), punto 2, I</i>	<input type="checkbox"/>
		<i>Intervento art.6, co.2, lettera d), punto 2, II</i>	<input type="checkbox"/>

Dati Progetto

Titolo del progetto.....
Investimento complessivo (IVA esclusa) €.....
Totale finanziamento agevolato richiesto (Allegato e – IVA esclusa) €.....
Descrizione generale dell'intervento.....
.....
Dati caratteristici (es. Potenze kW _e , kW _t , superficie m ² , etc.).....

Luogo e data (gg/mm/aa):
.....

Il Legale Rappresentante
.....

Ubicazione sito svolgimento del progetto

Indirizzo.....		
CAP	Comune	Provincia
Telefono.....	Fax.....	E-mail.....

IL SOTTOSCRITTO ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE (IN DUPLICE COPIA), REDATTA IN CONFORMITÀ AGLI SCHEMI PREVISTI DALLA NORMATIVA.

ALLEGATI

1. Allegati tecnici
 - a. Progetto preliminare;
 - b. Tabella costi ammissibili – Allegato e;
 - c. Crono-programma (descrizione della pianificazione sequenziale e temporale delle attività)
2. Statuto
3. Atto costitutivo
4. Atto di riconoscimento
5. Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)
6. Autorizzazioni per la costruzione e l'installazione dell'impianto
7. Elenco delle autorizzazioni necessarie all'esercizio, già conseguite o da conseguire
8. Fotocopia leggibile del documento di identità del Legale Rappresentante
9. Dichiarazione rilasciata da un istituto bancario attestante la valutazione della affidabilità economico-finanziaria
10. Attestazione in ordine al rispetto di quanto previsto dall'articolo 6, comma 1, del decreto (nuovi investimenti, la cui realizzazione non sia stata avviata in data precedente a quella di entrata in vigore del presente decreto)
11. CD Rom o DVD contenente i file in formato pdf della domanda e di tutti gli allegati

IL MODULO DEVE ESSERE COMPILATO IN OGNI SUA PARTE E CORREDATO DA TUTTI GLI ALLEGATI RICHIESTI

Il sottoscritto è consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n.445

Luogo e data (gg/mm/aa):

.....,.....

Il Legale Rappresentante

.....

**INFORMATIVA E FORMULA DI CONSENSO AI FINI DEL RISPETTO DEL CODICE IN
MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Informativa ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Decreto Legislativo 196/03, si informa che i dati da Voi forniti saranno trattati, con modalità anche informatiche, per le sole finalità connesse e strumentali all'attuazione della legge 296/06, articolo 1, commi da 1110 a 1115 e della connessa normativa di attuazione. I dati da Voi conferiti potranno essere comunicati a tutti i soggetti a cui la facoltà di accedere agli stessi sia riconosciuta in base a disposizioni di legge o di normativa secondaria. I dati non potranno essere diffusi. Voi potrete esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del Decreto Legislativo 196/03, e, cioè, tra gli altri, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che vi riguardano, il diritto di aggiornare, rettificare o integrare gli stessi nonché il diritto di opporvi, per motivi legittimi, al trattamento. I diritti di cui al citato art. 7 sono esercitati con richiesta rivolta senza formalità al titolare. Titolare del trattamento è Finpiemonte S.p.A., con sede in Torino, Galleria San Federico 54.

Formula di consenso

Il sottoscritto _____, acquisite le informazioni di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo 196/03, con la sottoscrizione della presente Domanda conferisce il proprio consenso al trattamento dei dati personali.

Luogo e data (gg/mm/aa):

.....

Il Legale Rappresentante

.....

Allegato V

(marca da bollo)

FINPIEMONTE S.p.A.
Galleria San Federico, 54
10121 Torino

Modulo Condominii
Domanda di ammissione all'agevolazione

*Fondo Rotativo di cui alla Legge 27 Dicembre 2006 n. 296, commi 1110, 1111, 1112, 1113,
1114,1115*

Il sottoscritto,..... nato a
....., il, residente a, in via
....., CAP, comune, provincia
....., codice fiscale/partita IVA, in
qualità di Amministratore del condominio:

Denominazione.....

Codice Fiscale condominio

Indirizzo condominio.....

CAP Comune Provincia

Telefono.....Fax.....E-mail.....

Luogo e data (gg/mm/aa):

.....

L' Amministratore

.....

CHIEDE L'AMMISSIONE AL BENEFICIO DI FINANZIAMENTO AGEVOLATO PER IL PROGETTO:

(Indicare l'intervento oggetto della domanda. E' possibile indicare solo un intervento. Solo nel caso di "sistemi integrati" occorre indicare più interventi tra quelli riportati nelle misure, comunque combinati, da effettuarsi nello stesso sito.)

Misura	Interventi		
Misura microgenerazione diffusa	<i>Gas</i>	<input type="checkbox"/>	
	<i>Biomasse</i>	<input type="checkbox"/>	
	<i>Ibrido</i>	<input type="checkbox"/>	
Misura rinnovabili	<i>Eolico</i>	<input type="checkbox"/>	
	<i>Mini-idroelettrico</i>	<input type="checkbox"/>	
	<i>Biomasse termico</i>	<input type="checkbox"/>	
	<i>Fotovoltaico</i>	<input type="checkbox"/>	
Misura usi finali	<i>Intervento art.6, co.2, lettera d), punto 2, I</i>	<input type="checkbox"/>	
	<i>Intervento art.6, co.2, lettera d), punto 2, II</i>	<input type="checkbox"/>	
Sistemi integrati	Misure	Interventi	
	Microgenerazione diffusa	<i>Gas</i>	<input type="checkbox"/>
		<i>Biomasse</i>	<input type="checkbox"/>
		<i>Ibrido</i>	<input type="checkbox"/>
	Rinnovabili	<i>Eolico</i>	<input type="checkbox"/>
		<i>Mini-idroelettrico</i>	<input type="checkbox"/>
		<i>Biomasse termico</i>	<input type="checkbox"/>
		<i>Fotovoltaico</i>	<input type="checkbox"/>
	Usi finali	<i>Intervento art.6, co.2, lettera d), punto 2, I</i>	<input type="checkbox"/>
		<i>Intervento art.6, co.2, lettera d), punto 2, II</i>	<input type="checkbox"/>

Dati Progetto

Titolo del progetto.....
Investimento complessivo (IVA esclusa) €.....
Totale finanziamento agevolato richiesto (Allegato e – IVA esclusa) €.....
Descrizione generale dell'intervento.....
.....
Dati caratteristici (es. Potenze kW _e , kW _t , superficie m ² , etc.).....

Luogo e data (gg/mm/aa):

.....

L' Amministratore

.....

Ubicazione sito svolgimento del progetto

Indirizzo.....
CAP ComuneProvincia
Telefono.....Fax.....E-mail.....

IL SOTTOSCRITTO ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE (IN DUPLICE COPIA), REDATTA IN CONFORMITÀ AGLI SCHEMI PREVISTI DALLA NORMATIVA.

ALLEGATI

1. Allegati tecnici
 - a. Progetto preliminare;
 - b. Tabella costi ammissibili – Allegato e;
 - c. Crono-programma (descrizione della pianificazione sequenziale e temporale delle attività)
2. Autorizzazioni per la costruzione e l'installazione dell'impianto
3. Elenco delle autorizzazioni necessarie all'esercizio, già conseguite o da conseguire
4. Fotocopia leggibile del documento di identità dell'Amministratore e di ciascun condomino
5. Elenco, completo di tutti i riferimenti (dati anagrafici, C.F., telefono, fax, e-mail, ecc.) di ciascun condomino
6. Verbale dell'Assemblea condominiale di: a) approvazione all'unanimità del progetto; b) riparto pro-quota dei costi tra i condomini; c) delega all'Amministratore alla presentazione della domanda
7. Dichiarazione rilasciata da un istituto bancario attestante la valutazione della affidabilità economico-finanziaria
8. Attestazione in ordine al rispetto di quanto previsto dall'articolo 6, comma 1, del decreto (nuovi investimenti, la cui realizzazione non sia stata avviata in data precedente a quella di entrata in vigore del presente decreto).
9. CD Rom o DVD contenente i file in formato pdf della domanda e di tutti gli allegati

IL MODULO DEVE ESSERE COMPILATO IN OGNI SUA PARTE E CORREDATO DA TUTTI GLI ALLEGATI RICHIESTI

Il sottoscritto è consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445

Luogo e data (gg/mm/aa):

.....

L'Amministratore

.....

**INFORMATIVA E FORMULA DI CONSENSO AI FINI DEL RISPETTO DEL CODICE IN
MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Informativa ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Decreto Legislativo 196/03, si informa che i dati da Voi forniti saranno trattati, con modalità anche informatiche, per le sole finalità connesse e strumentali all'attuazione della legge 296/06, articolo 1, commi da 1110 a 1115 e della connessa normativa di attuazione. I dati da Voi conferiti potranno essere comunicati a tutti i soggetti a cui la facoltà di accedere agli stessi sia riconosciuta in base a disposizioni di legge o di normativa secondaria. I dati non potranno essere diffusi. Voi potrete esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del Decreto Legislativo 196/03, e, cioè, tra gli altri, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che vi riguardano, il diritto di aggiornare, rettificare o integrare gli stessi nonché il diritto di opporvi, per motivi legittimi, al trattamento. I diritti di cui al citato art. 7 sono esercitati con richiesta rivolta senza formalità al titolare. Titolare del trattamento è Finpiemonte S.p.A., con sede in Torino, Galleria San Federico 54.

Formula di consenso

Il sottoscritto _____, acquisite le informazioni di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo 196/03, con la sottoscrizione della presente Domanda conferisce il proprio consenso al trattamento dei dati personali.

Luogo e data (gg/mm/aa):

.....

L' Amministratore

.....

Allegato VI

FINPIEMONTE S.p.A.
Galleria San Federico, 54
10121 Torino

Modulo Soggetti Pubblici
Domanda di ammissione all'agevolazione

Fondo Rotativo di cui alla Legge 27 Dicembre 2006 n. 296, commi 1110, 1111, 1112, 1113, 1114,1115

Il sottoscritto,..... nato a
....., il, residente a, in via
....., CAP, comune, provincia
....., codice fiscale, in qualità di
..... dell'ufficio
..... del Soggetto Pubblico

Denominazione:.....
.....

Con sede in:

Indirizzo.....

CAP Comune Provincia

Telefono..... Fax..... E-mail.....

Luogo e data (gg/mm/aa):
.....

Il Responsabile
.....

CHIEDE L'AMMISSIONE AL BENEFICIO DI FINANZIAMENTO AGEVOLATO PER IL PROGETTO:

(Indicare l'intervento oggetto della domanda. E' possibile indicare solo un intervento. Solo nel caso di "sistemi integrati" occorre indicare più interventi tra quelli riportati nelle misure, comunque combinati, da effettuarsi nello stesso sito.)

Misura	Interventi		
Misura microgenerazione diffusa	<i>Gas</i>	<input type="checkbox"/>	
	<i>Biomasse</i>	<input type="checkbox"/>	
	<i>Ibrido</i>	<input type="checkbox"/>	
Misura rinnovabili	<i>Eolico</i>	<input type="checkbox"/>	
	<i>Mini-idroelettrico</i>	<input type="checkbox"/>	
	<i>Solare Termico</i>	<input type="checkbox"/>	
	<i>Biomasse termico</i>	<input type="checkbox"/>	
	<i>Fotovoltaico</i>	<input type="checkbox"/>	
Misura usi finali	<i>Intervento art.6, co.2, lettera d), punto 1</i>	<input type="checkbox"/>	
	<i>Intervento art.6, co.2, lettera d), punto 2, I</i>	<input type="checkbox"/>	
	<i>Intervento art.6, co.2, lettera d), punto 2, II</i>	<input type="checkbox"/>	
	<i>Intervento art.6, co.2, lettera d), punto 2, III</i>	<input type="checkbox"/>	
Sistemi integrati	Misure	Interventi	
	Microgenerazione diffusa	<i>Gas</i>	<input type="checkbox"/>
		<i>Biomasse</i>	<input type="checkbox"/>
		<i>Ibrido</i>	<input type="checkbox"/>
	Rinnovabili	<i>Eolico</i>	<input type="checkbox"/>
		<i>Mini-idroelettrico</i>	<input type="checkbox"/>
		<i>Solare Termico</i>	<input type="checkbox"/>
		<i>Biomasse termico</i>	<input type="checkbox"/>
		<i>Fotovoltaico</i>	<input type="checkbox"/>
	Usi finali	<i>Intervento art.6, co.2 lettera d), punto 1</i>	<input type="checkbox"/>
		<i>Intervento art.6, co.2, lettera d), punto 2, I</i>	<input type="checkbox"/>
		<i>Intervento art.6, co.2, lettera d), punto 2, II</i>	<input type="checkbox"/>
		<i>Intervento art.6, co.2, lettera d), punto 2, III</i>	<input type="checkbox"/>

Luogo e data (gg/mm/aa):

.....

Il Responsabile

.....

Dati Progetto

Titolo del progetto.....
Investimento complessivo (IVA esclusa) €.....
Totale finanziamento agevolato richiesto (Allegato e – IVA esclusa) €.....
Descrizione generale dell'intervento.....
.....
Dati caratteristici (es. Potenze kW _e , kW _t , superficie m ² , etc.).....

Ubicazione sito svolgimento del progetto

Indirizzo.....
CAPComuneProvincia
Telefono.....Fax.....E-mail.....

II SOTTOSCRITTO DICHIARA:

Tutti i Soggetti Pubblici

- che risulta rispettata la vigente normativa in tema di copertura finanziaria delle spese di investimento;

Regioni e Enti locali ex art. 2 D.Lgs. 267/2000 (TUEL)

- condizioni per il ricorso all'indebitamento

(per gli enti locali):

- che sono rispettate le condizioni per il ricorso all'indebitamento di cui alla vigente normativa e in particolare all'articolo 203 TUEL.

(per le regioni):

- che sono rispettate le condizioni per il ricorso all'indebitamento di cui alla vigente normativa e in particolare all'articolo 23 del D.Lgs. n. 76/00.

Luogo e data (gg/mm/aa):

.....

Il Responsabile

.....

- capacità d'indebitamento

(per gli enti locali):

che con il rilascio della delegazione di pagamento per il prestito agevolato richiesto, sarà rispettato il limite stabilito dall'art. 204 TUEL e dalla ulteriore vigente legislazione in tema di limiti alla capacità di indebitamento;

(per le regioni):

che con la contrazione del prestito agevolato richiesto sarà rispettato il limite di indebitamento di cui all'art. 10, comma 2, della legge 16 maggio 1970, n. 281 e successive modifiche.

Aziende Sanitarie Locali/Aziende Ospedaliere

che con la contrazione del prestito agevolato richiesto sarà rispettato il limite di indebitamento di cui all'articolo 2, comma 2-*sexies*, del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502;

che l'assunzione del prestito agevolato richiesto avverrà nel rispetto della normativa regionale che, ai sensi dell'articolo 2, comma 2-*sexies*, del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, disciplina le regole per l'accesso al credito da parte delle aziende sanitarie locali e delle aziende ospedaliere;

che la Regione _____ con atto _____ del _____ ha autorizzato l'indebitamento.

Università e altri Soggetti Pubblici

che con la contrazione del prestito agevolato richiesto sarà rispettata la vigente normativa relativa ai presupposti ed ai limiti di indebitamento dell'ente.

II SOTTOSCRITTO ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE (IN DUPLICE COPIA), REDATTA IN CONFORMITÀ AGLI SCHEMI PREVISTI DALLA NORMATIVA.

ALLEGATI

1. Allegati tecnici
 - a. progetto preliminare;
 - b. Tabella costi ammissibili – Allegato e;
 - c. Crono-programma (descrizione della pianificazione sequenziale e temporale delle attività)
2. Autorizzazioni per la costruzione e l'installazione dell'impianto
3. Elenco delle autorizzazioni necessarie all'esercizio, già conseguite o da conseguire
4. Fotocopia leggibile del documento di identità del Responsabile
5. CD Rom o DVD contenente i file in formato pdf della domanda e di tutti gli allegati.

IL MODULO DEVE ESSERE COMPILATO IN OGNI SUA PARTE E CORREDATO DA TUTTI GLI ALLEGATI RICHIESTI

Luogo e data (gg/mm/aa):

.....

Il Responsabile

.....

**INFORMATIVA E FORMULA DI CONSENSO AI FINI DEL RISPETTO DEL CODICE IN
MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Informativa ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Decreto Legislativo 196/03, si informa che i dati da Voi forniti saranno trattati, con modalità anche informatiche, per le sole finalità connesse e strumentali all'attuazione della legge 296/06, articolo 1, commi da 1110 a 1115 e della connessa normativa di attuazione. I dati da Voi conferiti potranno essere comunicati a tutti i soggetti a cui la facoltà di accedere agli stessi sia riconosciuta in base a disposizioni di legge o di normativa secondaria. I dati non potranno essere diffusi. Voi potrete esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del Decreto Legislativo 196/03, e, cioè, tra gli altri, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che vi riguardano, il diritto di aggiornare, rettificare o integrare gli stessi nonché il diritto di opporvi, per motivi legittimi, al trattamento. I diritti di cui al citato art. 7 sono esercitati con richiesta rivolta senza formalità al titolare. Titolare del trattamento è Finpiemonte S.p.A., con sede in Torino, Galleria San Federico 54.

Formula di consenso

Il sottoscritto _____, acquisite le informazioni di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo 196/03, con la sottoscrizione della presente Domanda conferisce il proprio consenso al trattamento dei dati personali.

Luogo e data (gg/mm/aa):

.....

Il Responsabile

.....